

ÅRSREGNSKAB 1/10 2023 - 30/9 2024

AFDELING 090-0, GILDHØJ

Boligorganisationsnr. 153
LBFnr. 0865

Afdelingsnr. 090-0
LBFnr. 00100

Tilsynsførende kommune
Kommunenr. 153

Lejerbo Brøndby
Gl. Køge Landevej 26
2500 Valby

Beliggenhed
Gildhøj 10 - 182
2605 Brøndby

Brøndby Kommune
Park Allé 160
2605 Brøndby

CVR-nummer 26769485

E-postadresse
lejerbo@lejerbo.dk

E-postadresse
brondby@brondby.dk

Telefon 70 12 13 10

Telefon 43 28 28 28
Telefax 43 43 65 43

BFE-nummer	2114009
Matrikelnr.	30 ak
Matrikelnavn	Brøndbyvester By Brøndbyvester

Støtte- og byggeart

Støtteart	Antal lejemål	Brutto-areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato/ overtagelsesdato
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger m.v.	87	6.960,00	05-07-1958	01-06-1959
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				

Byggeart	Antal lejemål	Brutto-areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri				
Boliger i tæt/lavt byggeri	87	6.960,00		

Boligafgift i afdelingen

Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet: kr. 922,35		
Lejeændring i årets løb: Ja Dato for forhøjelse 1/10 2023		
Forhøjelse pr. m ² : kr. 59,40	6,88%	Årsbasis: kr. 413.424

Specifikation af lejemål

Lejemål	Bruttoareal i alt (m²)	Antal lejemål	à lejemåls- enhed	Antal lejemåls- enheder
Almene familieboliger	6.960,00	87	1	87,00
Almene ungdomsboliger			1	
Almene ældreboliger			1	
Boligoplysninger i alt	6.960,00	87		87,00
- Boliger fordelt på antal rum				
1 rum				
2 rum				
3 rum	2.160,00	27		
4 rum	4.800,00	60		
5 rum				
6 rum				
7 rum				
- Heraf plejeboliger (ældreboliger med tilknyttet serviceareal)				
- Heraf enkeltværelser (uden selvstændigt køkken)				
- Heraf bofællesskaber (Individuel/kollektiv)				
Erhvervslejemål			1 pr. påbeg. 60 m²	
Institutioner				
Garager/Carporte			1/5	
Lejemålsoplysninger i alt	6.960,00	87		87,00

Installationer og faciliteter i afdelingen

Tekniske installationer m.v.	Ja	Varmeforsyning	Ja
Vaskeinstallation, fælles		Fjernvarme	X
Vaskemask. i de enkelte boliger		Centralvarme m. olie ell. fast brændsel	
Tostrenget vandsys. (rent/gråt)		Centralvarme med gas	
Regnvand, nedsivningsanlæg		Ovne	
Regnvand, genanvendelse		Elpaneler	
Spildevand, rodzoneanlæg		Solvarmeanlæg	
Spildevand, bioværk		Varmepumpeanlæg	
Kildesort. af affald, inde i bolig		Biogasanlæg	
Kildesort. af affald, uden f. bolig			
Forbrugsmåling		Beboerfaciliteter	
Varmemåling individuel	X	Beboerhus	
Varmemåling kollektiv		Særskilte selskabs-/mødelokaler	X
Vandmåling individuel	X		
Vandmåling kollektiv			
Elmåling individuel	X		
Elmåling kollektiv			

RESULTATOPGØRELSE

Note	Konto		2023/2024	Budget* 2023/2024 (1.000 kr.)	Budget* 2024/2025 (1.000 kr.)
UDGIFTER					
ORDINÆRE UDGIFTER					
1	105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	293.165	294	294
Offentlige og andre faste udgifter					
	106	Ejendomsskatter	726.307	729	731
2	107	Vandafgift	1.555	2	3
3	109	Renovation	420.687	415	414
4	110	Forsikringer	145.057	125	126
	111	Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	36.856	30	32
5	112	Bidrag til boligorganisationen:			
		1. Administrationsbidrag	419.514	410	441
		2. Dispositionsfond	57.507	55	59
		3. Arbejdskapital	16.269	16	17
	113	Afd. pligtmæssige bidrag til disp.fonden			
		2. G-indskud	538.182	479	510
	113.9	Offentlige og andre faste udgifter i alt	2.361.934	2.261	2.333
Variable udgifter					
6	114	Renholdelse	657.471	682	730
7	115	Almindelig vedligeholdelse	7.758	130	130
8	116	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	1.368.311	1.643	1.568
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-1.368.311	0	-1.568
	117	Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	53.050	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-53.050	0	0
9	119	Diverse udgifter	55.745	58	65
	119.9	Variable udgifter i alt	720.973	870	925
Henlæggelser					
	120	Planlagt og per. vedl. og forny. (kto. 401) pr. m² kr. 386,49	2.690.000	2.690	3.000
	121	Istandsættelse ved frafl. A-ordn. (kto. 402) pr. m² kr. 0,00	0	0	20
	124.8	Henlæggelser i alt	2.690.000	2.690	3.020
	124.9	ORDINÆRE UDGIFTER I ALT	6.066.073	6.115	6.572

RESULTATOPGØRELSE

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2023/2024</u>	<u>Budget* 2023/2024 (1.000 kr.)</u>	<u>Budget* 2024/2025 (1.000 kr.)</u>
	Ekstraordinære udgifter			
125	Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	1. Afdrag (konto 303.1)	414.793	245	244
	2. Renter m.v.	111.954	0	0
	3. Administrationsbidrag	<u>14.346</u>	0	0
		541.093		
126	Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
	1. Forbedringsarbejder (konto 303.1)	52.618	335	335
130	Tab ved fraflytninger			
	1. Tab ved fraflytninger	184.160	0	0
	3. - Dækket af tidligere henlæggelser	-33.060	0	0
	2. - Dækket af dispositionsfond	<u>-151.100</u>	0	0
		0		
131	Andre renter			
	3. Kursregulering	344.959	0	0
133	Afvikling underskud			
	1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	10.000	10	0
10	134 Korrektion vedr. tidligere år	175.098	0	0
	137 Ekstraordinære udgifter i alt	<u>1.123.768</u>	<u>590</u>	<u>579</u>
	139 UDGIFTER I ALT	<u>7.189.840</u>	<u>6.705</u>	<u>7.151</u>
	Årets overskud, der anvendes til:			
140	1. Afvikling af underfinansiering	127.773	0	0
150	UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	<u>7.317.614</u>	<u>6.705</u>	<u>7.151</u>

RESULTATOPGØRELSE

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2023/2024</u>	<u>Budget*</u>	<u>Budget*</u>
			<u>2023/2024</u>	<u>2024/2025</u>
			(1.000 kr.)	(1.000 kr.)
INDTÆGTER				
<u>ORDINÆRE INDTÆGTER</u>				
201	Boligaftifter og leje			
	1. Almene familieboliger	6.419.556	6.420	6.834
	1. Leje for forbedringer	299.570	283	283
	8. Alm. Vedligehold	<u>11.250</u>	2	2
		6.730.376		
11	202 Renter	569.287	0	0
	203 Andre ordinære indtægter			
	6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	32
203.9	ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	<u>7.299.663</u>	<u>6.705</u>	<u>7.151</u>
<u>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</u>				
12	206 Korrektion vedr. tidligere år	17.951	0	0
208	EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	<u>17.951</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209	INDTÆGTER I ALT	<u>7.317.614</u>	<u>6.705</u>	<u>7.151</u>
220	INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	<u>7.317.614</u>	<u>6.705</u>	<u>7.151</u>

*Anførte budgettal er i henhold til godkendte budgetter. Budgetter er ikke omfattet af revision.

BALANCE PR. 30/9 2024

<u>Note</u>	<u>Konto</u>		<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u> (1.000 kr.)
AKTIVER				
<u>ANLÆGSAKTIVER</u>				
301	Ejendommens anskaffelsessum		5.734.494	5.734
	Kontant ejd.værdi, pr. 1/10 2022 udgør kr. 87.000.000			
	heraf udgør grundværdien pr. 1/1 2024 kr. 205.824.000			
302.9	Anskaffelsessum inkl. indeksregulering		5.734.494	5.734
303	Forbedringsarbejder			
13	1. Forbedringsarbejder m.v.	5.374.826		5.673
14	2. Bygningsrenovering m.v.	251.874	5.626.700	64
304.9	ANLÆGSAKTIVER I ALT		11.361.194	11.471
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER</u>				
305	Tilgodehavender:			
15	1. Leje inkl. varme	7.127		7
	2. Beboerindskud	8.177		12
16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	201.717		240
17	4. Fraflytninger	85.451		321
18	7. Forudbetalte udgifter	291.023	593.495	276
19	307 Likvide beholdninger:			
	1. Kassebeholdning	3.000		3
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	7.245.769	7.248.769	5.367
309.9	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT		7.842.264	6.226
310	AKTIVER I ALT		19.203.458	17.697

BALANCE PR. 30/9 2024

Note	Konto		2023/2024	2022/2023 (1.000 kr.)
PASSIVER				
HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)				
20	401	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelse	6.237.847	4.571
21	402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	398.345	451
22	405	Tab ved fraflytninger m.v.	274.650	308
23	406.9	HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)	6.910.842	5.330
24	407	Opsamlet resultat	95.238	85
	407.9	HENLÆGGELSER (AFDELINGENS OPSPARING)	7.006.080	5.416
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
	409	Beboerindskud	240.800	241
	411	Afskrivningskonto for ejendommen	5.493.694	5.494
	412.9	FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	5.734.494	5.734
	413	Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	4.844.616	2.537
	414	Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	441.080	414
	417	LANGFRISTET GÆLD I ALT	11.020.190	8.686
KORTFRISTET GÆLD				
25	419	Uafsluttede forbrugsregnskaber	155.751	184
26	421	Skyldige omkostninger	951.785	783
27	423	Deposita og forudbetalt leje m.v.	69.653	70
	424	Banklån	0	2.559
	426	KORTFRISTET GÆLD I ALT	1.177.188	3.596
	430	PASSIVER I ALT	19.203.458	17.697

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE

Note	Konto	2023/2024	Budget*	Budget*
			2023/2024 (1.000 kr.)	2024/2025 (1.000 kr.)
1	105.9 <u>Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)</u>			
	<u>Prioritering ved nominallån</u>			
105.1	Ydelser vedr. afviklede prioriteter samt negativ ydelsesstøtte (andel indbetales til boligorganisationens dispositionsfond)	146.582	147	147
105.2	Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (andel indbetales gennem boligorganisationens disp.fond til Landsbyggefonden)	146.583	147	147
	Nettokapitaludgifter - Nom i alt	293.165	294	294
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	293.165	294	294
2	107 <u>Vandafgift</u>			
	Forbrug inkl. fast afgift	1.555	2	3
	Vandafgift i alt	1.555	2	3
3	109 <u>Renovation</u>			
	Renovation	420.687	415	414
	Renovation i alt	420.687	415	414
4	110 <u>Forsikringer</u>			
	Forsikring - ejendomsforsikring (**)	134.808	122	123
	Forsikring - Mortalin	10.249	3	3
	Forsikringer i alt	145.057	125	126
	** Bonusudbetaling udgør kr. 6.596,41			
5	112.1 <u>Administrationsbidrag</u>			
	Bidrag til Lejerbo 87,0 enheder á kr. 4.491	390.717	376	393
	Inflationsbidrag til Lejerbo 87,0 enheder á kr. 218	0	8	19
	Bidrag til boligorganisationen 87,0 enheder á kr. 298	25.926	26	29
	Tillægssydelse	2.871	0	0
	Administrationsbidrag i alt	419.514	410	441
112.2	<u>Dispositionsfond</u>			
	Dispositionsfond 87,0 enheder á kr. 661	57.507	55	59
	Dispositionsfond i alt	57.507	55	59
112.3	<u>Arbejdskapital</u>			
	Arbejdskapital 87,0 enheder á kr. 187	16.269	16	17
	Arbejdskapital i alt	16.269	16	17

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE

Note	Konto	2023/2024	Budget*	Budget*
			2023/2024 (1.000 kr.)	2024/2025 (1.000 kr.)
6	114 <u>Renholdelse</u>			
	Ejendomsfunktionærløn inkl. feriepenge	613.449	630	690
		613.449	630	690
	Ekstra arbejde	0	4	4
	Snerydning, entreprise	0	15	0
		0	19	4
	<u>Drift af ejendomskontor, herunder pc</u>			
	Ejd.kontor, telefon udgifter	7.184	6	8
	Ejd.kontor, arbejdstøj	2.746	0	3
	Ejd.kontor, kursus	0	1	0
7	Ejd.kontor, diverse	3.638	7	7
	Ejd.kontor, edb-udgifter	30.454	19	18
		44.023	19	18
	Renholdelse i alt	657.471	682	730
	115 <u>Almindelig vedligeholdelse</u>			
	1. Terræn	395	0	0
	4. Bygning, fælles indvendig	2.063	0	0
	6. Materiel	5.301	130	130
	Almindelig vedligeholdelse i alt	7.758	130	130
		7.758	130	130
8	116 <u>Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser</u>			
	1. Terræn	199.342	461	546
	2. Bygning, klimaskærm	145.329	200	90
	3. Bygning, bolig	539.644	635	620
	4. Bygning, fælles	1.663	40	40
	5. Bygning, tekniske installationer	410.228	235	215
	6. Materiel	72.105	72	57
	Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser	1.368.311	1.643	1.568
		1.368.311	1.643	1.568
9	119 <u>Diverse udgifter</u>			
	Kontingenter, gebyrer	14.407	13	14
	Møder	12.873	13	14
	Afdelingsbestyrelsens udgifter	915	0	1
	Beboeraktiviteter	27.549	26	30
	IT udgifter, bestyrelsen	0	1	1
	Diverse	55.745	53	60
	Uforudsete udgiftstigninger (budget)	0	5	5
	Diverse udgifter i alt	55.745	58	65
		55.745	58	65
10	134 <u>Korrektion vedr. tidligere år</u>			
	Udgifter ejendomskontor vedr. 2022/23	2.741	0	0
	Forsikringsskader selvrisiko	172.357	0	0
	Korrektion vedr. tidligere år i alt	175.098	0	0

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2023/2024</u>	Budget*	Budget*
			<u>2023/2024</u> (1.000 kr.)	<u>2024/2025</u> (1.000 kr.)
11	202 <u>Renter fra boligorganisationen</u>			
	Tilgodehavende hos boligorganisationen forrentes med opnået markedsrente, som er opgjort til 3,14% Gæld til boligorganisationen forrentes med Nationalbankens diskonto plus 1 pct.-point.			
	<u>Periode</u>	<u>Markedsrente</u>		
	01/10 2023 - 31/10 2023	3,12%		
	01/11 2023 - 30/11 2023	3,02%		
	01/12 2023 - 31/12 2023	2,83%		
	01/01 2024 - 31/01 2024	3,10%		
	01/02 2024 - 28/02 2024	3,00%		
	01/03 2024 - 31/03 2024	3,59%		
	01/04 2024 - 30/04 2024	3,29%		
	01/05 2024 - 31/05 2024	2,85%		
	01/06 2024 - 30/06 2024	3,00%		
	01/07 2024 - 31/07 2024	2,80%		
	01/08 2024 - 31/08 2024	4,15%		
	01/09 2024 - 30/09 2024	3,00%		
	<u>Renter</u>			
	1. Renter af tilgodehavender til boligorganisation	224.328	0	0
	2. Kursregulering	344.959	0	0
	Renter i alt	<u>569.287</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
12	206 <u>Korrektion vedr. tidligere år</u>			
	Overskud fra afsluttet forbedringssag	12.221	0	0
	Diverse	5.730	0	0
	Korrektion vedr. tidligere år i alt	<u>17.951</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER TIL BALANCE PR. 30/9 2024

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u> (1.000 kr.)
13	303.1 <u>Forbedringsarbejder m.v.</u>		
	<u>Køkken ny pulje</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	2.722.618	2.366
	Tilgang i årets løb	0	356
	Samlet anskaffelsessum pr. 30/9 2024	2.722.618	2.723
	Afdrag og afskrivning primo pr. 1/10 2023	0	0
	Afdrag	-198.281	0
	Afskrevet	-618	0
	Samlet afdrag og afskrivning pr. 30/9 2024	-198.899	0
	Bogført værdi pr. 30/9 2024	2.523.719	2.723
	<u>Tagudskiftning og skure</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	6.351.998	6.352
	Samlet anskaffelsessum pr. 30/9 2024	6.351.998	6.352
	Afdrag og afskrivning primo pr. 1/10 2023	-3.814.589	-3.600
	Afdrag	-216.512	-215
	Samlet afdrag og afskrivning pr. 30/9 2024	-4.031.100	-3.815
	Bogført værdi pr. 30/9 2024	2.320.897	2.537
	<u>Køkkenudskiftning - etape 2</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	0	0
	Tilgang i årets løb	297.444	0
	Samlet anskaffelsessum pr. 30/9 2024	297.444	0
	Bogført værdi pr. 30/9 2024	297.444	0
Underfinansieringen udgør pr. 30/9 2024 kr. 297.444, hvilket midlertidigt er finansieret af afdelingens egne midler. Endelig finansiering iværksættes, når der foreligger godkendt byggeregnskab.			
	<u>F.0549 Skimmelsvamp</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	842.326	842
	Samlet anskaffelsessum pr. 30/9 2024	842.326	842
	Afdrag og afskrivning primo pr. 1/10 2023	-429.786	-374
	Afskrevet	-52.000	-56
	Årets afskrivning via årets overskud	-127.773	0
	Samlet afdrag og afskrivning pr. 30/9 2024	-609.559	-430
	Bogført værdi pr. 30/9 2024	232.766	413
Underfinansieringen udgør pr. 30/9 2024 kr. 232.766, hvilket midlertidigt er finansieret af afdelingens egne midler. Afvikling heraf sker budgetmæssigt.			
	Forbedringsarbejder pr. 30/9 2024 i alt	5.374.826	5.673

NOTER TIL BALANCE PR. 30/9 2024

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u> (1.000 kr.)
14	303.2 <u>Bygningsrenovering m.v.</u>		
	<u>Gildhøj opretning</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	63.975	0
	Tilgang i årets løb	187.899	64
	Samlet anskaffelsessum pr. 30/9 2024	251.874	64
	Bogført værdi pr. 30/9 2024	251.874	64
Underfinansieringen udgør pr. 30/9 2024 kr. 251.874, hvilket midlertidigt er finansieret af afdelingens egne midler. Endelig finansiering iværksættes, når der foreligger godkendt byggeregnskab.			
	Bygningsskaderenovering pr. 30/9 2024 i alt	251.874	64
15	305.1 <u>1. Leje inkl. varme</u>		
	1. Leje inkl. varme	7.127	7
	1. Leje inkl. varme i alt	7.127	7
Efter en gennemgang af afdelingens tilgodehavender hos nuværende boligtagere, må kr. 7.127 anses for tabsgivende. Der er henlagte midler til imødegåelse heraf.			
16	305.3 <u>3. Uafsluttede forbrugsregnskaber</u>		
	Antenneudgift	201.717	240
	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	201.717	240
17	305.4 <u>4. Fraflytninger</u>		
	Tilgodehavende hos enkelt personer	85.451	321
	4. Fraflytninger i alt	85.451	321
18	305.7 <u>7. Forudbetalte udgifter</u>		
	Forudbetalt kommunale afgifter	290.279	276
	Udlæg - dækkes i nyt regnskabsår	744	0
	7. Forudbetalte udgifter i alt	291.023	276
19	306/ 307 <u>Værdipapirer og likvide beholdninger</u>		
	1. Aktier	0	0
	2. Virksomhedsobligationer	0	0
	3. Stats- eller realkreditobligationer	0	0
	4. Øvrige beholdninger	7.248.769	5.370
	Værdipapirer og likvide beholdning i alt	7.248.769	5.370
20	401 <u>Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	4.571.199	3.710
	Forbrugt i året (konto 116.2)	-1.368.311	-1.114
	Årets henlæggelser (konto 120)	2.690.000	2.420
	Kursregulering (vedr. konto 306 & 307)	344.959	-445
	Saldo pr. 30/9 2024	6.237.847	4.571

Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse udgør 896 kr. pr. m². ultimo året

NOTER TIL BALANCE PR. 30/9 2024

<u>Note</u>	<u>Konto</u>	<u>2023/2024</u>	<u>2022/2023</u> (1.000 kr.)
21	402 <u>Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	451.395	466
	Forbrugt i året (konto 117.2)	-53.050	-34
	Årets henlæggelser (konto 121)	0	20
	Saldo pr. 30/9 2024	<u>398.345</u>	<u>451</u>
	Henlæggelse til istandsættelse ved fraflytning udgør 57 kr. pr. m ² . ultimo året.		
22	405 <u>Tab ved lejeledighed og fraflytning</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	307.710	310
	Forbrugt i året (konto 130.3)	-33.060	-2
	Saldo pr. 30/9 2024	<u>274.650</u>	<u>308</u>
	Henlæggelse til tab ved lejeledighed og fraflytning udgør 39 kr. pr. m ² ultimo året.		
23	406.9 <u>Henlæggelser ialt</u>		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år	8.349.995	
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år	<u>123.214.000</u>	
	Saldo ultimo	<u>131.563.995</u>	
	Oplysningerne i noten er baseret på afdelingens vedligeholdelsesplan for de næste 30 år og viser den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplanen samt øvrige formål, der dækkes af afdelingens henlagte midler. Noten kan derfor ikke afstemmes til konto 406.9 i balancen.		
24	407 <u>Opsamlet resultat</u>		
	Saldo pr. 1/10 2023	85.238	20
	Årets overskud (konto 140)	0	114
	Budgetmæssig afvikling af underskud (133.1)	10.000	0
	Overført til drift (konto 203.6)	0	-49
	Saldo pr. 30/9 2024	<u>95.238</u>	<u>85</u>
	Det opsamlede resultat afvikles jf. bekendtgørelsen om drift af almene boliger m.v.		
25	419 <u>Uafsluttede forbrugsregnskaber</u>		
	Antenne	<u>155.751</u>	<u>184</u>
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	<u>155.751</u>	<u>184</u>
26	421 <u>Skyldige omkostninger</u>		
	Kreditorer	346.166	112
	Afsat eludgift	3.520	0
	Byggeri/ renovering	112.304	203
	Køkkensager, fremtidige ydelser	489.795	468
	Skyldige omkostninger i alt	<u>951.785</u>	<u>783</u>
27	423 <u>Deposita og forudbetalt leje</u>		
	Deposita	<u>69.653</u>	<u>70</u>
	Deposita og forudbetalt leje i alt	<u>69.653</u>	<u>70</u>

Årsregnskab 2023/2024

Administrationsorganisationens påtegning

Lejerbo har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, for afdeling 090-0 - Gildhøj under Lejerbo Brøndby. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligselskabers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 3/2 2025

Lejerbo

Jesper Hansen
faglig leder

Kirsten Bräuner
økonomiansvarlig

Årsregnskab 2023/2024

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til boligorganisationens bestyrelse

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lejerbo Brøndby, afdeling 090-0, Gildhøj for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision. Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Årsregnskab 2023/2024

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

► Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

► Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

► Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

► Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Årsregnskab 2023/2024

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3/2 2025

EY

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-NR. 30 70 02 28

Jesper Jørn Pedersen
statsaut. revisor
MNE21326

Stig Magne Tran Nielsen
statsaut. revisor
MNE50642

Forelagt og godkendt af afdelingsmødet/-bestyrelsen den: